

Antrag auf Raumnutzung

- Grundschule Stülp, Kastanienweg 1, 14947 Nuthe-Urstromtal**
- Grundschule Zülichendorf, Schulallee 1, 14947 Nuthe-Urstromtal**

Art der Veranstaltung: _____

Antragsteller/Verantwortlicher: _____

Adresse/Tel.: _____

Anzahl der Teilnehmer: _____ Datum: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

oder Zeit/Zeitraum: _____

Die Nutzung folgender Räumlichkeiten wird beantragt (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Speiseraum
- Toiletten
- Küche (ist mit dem Nutzer abzustimmen)
- Klassenraum Nr. _____
- Computerkabinett
- Sonstige Räumlichkeit _____

Nach der Nutzung sind die entsprechenden Räume zu reinigen. Bei Nichteinhaltung werden die Reinigungskosten dem Nutzer in Rechnung gestellt.

Der Verschluss des Speiseraumes nach der Veranstaltung und nach den Säuberungsarbeiten ist sicherzustellen. Der Nutzer haftet für die Sicherheit im Schulgebäude und auf dem Schulgelände und kommt für eventuell entstandene Schäden auf.

Die Benutzungsordnung für die Raumüberlassung an Dritte in beiden Grundschulen der Gemeinde Nuthe-Urstromtal gilt entsprechend.

Im gesamten Schulgebäude sowie auf dem Schulgelände besteht Rauchverbot.

Datum/Unterschrift des Antragstellers: _____

Zustimmung durch die Schulleitung: ja/nein _____

Datum/Unterschrift der Schulleitung: _____

Genehmigungsvermerk des Schulträgers: _____

Datum/Unterschrift des Schulträgers: _____